



LOKAAL OVERLEGPLATFORM
Gent Secundair Onderwijs

ONTWERPVERSLAG ALGEMENE VERGADERING 20 OKTOBER 2022

Datum: 20/10/2022
Locatie: Auditorium P.J. Triest – Vormingscentrum IVV – Jozef Guislainstraat 45 9000 Gent
Verslag: Maarten Haesaert, LOP-deskundige en Stina Braem, administratief ondersteuner LOP

Aanwezigheidslijst:

De aanwezigheidslijst is ter beschikking op de zetel van het LOP. Wenst u de aanwezigheidslijst te raadplegen, stuur een mail naar loggent.secundair@ond.vlaanderen.be.

Bijlagen:

De bijlagen zijn te raadplegen op [de LOP-website](#) onder de rubriek: [LOP-werking](#).

Inhoud

1. Verwelkoming.....	3
2. Goedkeuring verslag 2 juni 2022.....	3
3. Opvolging datalek.....	3
4. Voorstel gewijzigde afspraken bemiddelen	4
5. Voorstel gewijzigde afspraken definitieve uitsluitingen	5
6. Aanmelden en inschrijven 2023 – 2024	5
6.1. Aanmelden en inschrijven 2023 – 2024: tijdslijnen	5
6.2. Aanmelden en inschrijven 2023-2024: 1A en 1B gewoon onderwijs.....	6
6.2.1. Aanpassingen communicatiecampagne: enkele speerpunten	6
6.2.2. Dossier	7
6.2.3. Middel om aan te melden (1A en 1B)	7
6.2.4. Belangrijkste wijzigingen	7
6.2.5. Toewijzingsalgoritme.....	8
6.2.6. Ondervertegenwoordigde groepen	8
6.2.7. Ombudsdienst inschrijvingen	8
6.2.8. Mandatering	9
6.2.9. Bevoegdheidsoverdracht.....	10
6.2.10. Samenwerkingsverband	11
6.2.11. Subsidies	11
6.3. Gemeenschappelijke aanmeldingsprocedure 1A en 1B OV4 Type 9 BuSO.....	12
6.4. Eigen aanmeldingsprocedures BuSO.....	12
7. Voorstel aanpassingen Huishoudelijk Reglement	13
Belangrijkste wijzigingen	13
8. Aanmelden en inschrijven 2023-2024: samenstelling voorzetgroep.....	13
9. Varia.....	15
10. Open gesprekstafels.....	15

1. Verwelkoming

De voorzitter verwelkomt de aanwezigen en overloopt de agendapunten.

2. Goedkeuring verslag 2 juni 2022

Het verslag van de Algemene Vergadering van 2 juni 2022 wordt goedgekeurd.

3. Opvolging datalek

Naar aanleiding van het datalek tijdens de aanmeldingsprocedure in het afgelopen schooljaar deed het LOP Gent SO en de andere betrokken LOP's een melding bij de Vlaamse Toezichtcommissie. Het LOP kreeg bijkomende vragen en werd samen met de andere betrokken LOP's uitgenodigd op een hoorzitting. We kregen daarnaast een aantal vragen van de Gegevensbeschermingsautoriteit.

Ondertussen werden, in samenwerking met de District 09 en Real Dolmen (beheer van de applicatie), de vooropgestelde beveiligingsmaatregelen uitgevoerd.

Een concrete beveiligingsmaatregel die direct invloed heeft op de werking voor scholen is Multifactorauthenticatie.

Wat verandert er concreet voor professionele gebruikers?

De gebruikersnaam is niet meer diegene die tot op heden gebruikt werd, maar wel een persoonlijk emailadres (directieaccounts: op basis van LOP-ledenlijst).

Directieaccounts blijven behouden als de account gekoppeld is aan een persoonlijk emailadres of aan een emailadres directie@.... zoals opgenomen in de leden-en verzendlijst van het LOP. **Alle andere accounts worden verwijderd, ook e-mailadressen die niet zijn opgenomen in de leden-en verzendlijst van het LOP.**

Alle **schoolmedewerkersaccounts** zullen verwijderd worden. Directies die schoolmedewerkers wensen toegang te geven vragen schriftelijk een nieuwe account aan.

Elke directie en schoolmedewerker verklaart zich akkoord met de geheimhoudingsverklaring en gedragscode (Omgaan met persoonsgegevens en incidenten).

Klacht tegen onbekenden

Er werd een kwetsbaarheid in het systeem via de pers publiek gemaakt. Om de concrete kwetsbaarheid te duiden verwijzen we naar de analyse van Intenum-Realdolmen (leverancier van de applicatie).

“De kwetsbaarheid kan niet "per ongeluk" / "door gevaar" worden uitgebuit. Een expliciete actie (met kwaadaardige bedoelingen) is vereist.

De kwetsbaarheid kan leiden tot het vrijgeven van informatie (schending van de vertrouwelijkheid), maar in geen geval tot inbreuken op de integriteit of de toegankelijkheid van de informatie.

Er kan worden gesteld dat de kwetsbaarheid is misbruikt om informatie van een enkele Gentse school aan de pers (Nieuwsblad) te verstrekken.”

Er zat op het moment van het lek geen logging op de pagina met de export-knop dus we konden ook niet zien wie er toegang heeft gehad en mogelijk deze gegevens heeft misbruikt.

De Algemene Vergadering is akkoord om een klacht tegen onbekenden in te dienen.

4. Voorstel gewijzigde afspraken bemiddelen

Het afsprakenkader rond bemiddeling was (onder andere naar aanleiding van een uitspraak door de Commissie Inzake Leerlingenrechten) aan actualisatie toe. De voorzetsgroep werkte een voorstel uit.

In [bijlage](#) is het geactualiseerde afsprakenkader te raadplegen.

Belangrijkste wijzigingen

Samenstelling

De bemiddelingscel wordt samengesteld uit volgende leden:

- de voorzitter van het LOP;
- de LOP-deskundige;
- de CLB-vertegenwoordiger van het CLB verbonden aan de school die de leerling weigerde of de inschrijving ontbond.

Indien de bemiddelingscel het nodig of relevant acht, wordt de groep uitgebreid met leden opgenomen in de bemiddelingslijst. Deze lijst bestaat uit de LOP-gemandateerden of hun vertegenwoordigers uit de voorzetsgroep.

Elders definitief uitgesloten leerlingen

De school motiveert binnen de zeven kalenderdagen de overschreden draagkracht.

= voorwaarde om weigeringsgrond in te roepen (uitspraak CLR). Dit betekent niet dat resultaat is dat de school de leerling niet inschrijft.

De overschreden draagkracht motiveert de school minimum op basis van volgende criteria:

1. Het aantal indicatorleerlingen:

Het laatste schooljaar waarvoor gegevens bekend zijn: minimum 20%

2. Het aantal leerlingen met een begeleidingsdossier in het kader van problematische afwezigheden:

Afgelopen schooljaar: minimum 1%

Huidige schooljaar: minimum 1 leerling

3. Het aantal eerder in de loop van het schooljaar ingeschreven leerlingen die in hetzelfde schooljaar elders werden uitgesloten:

Minimum 1 leerling

Bemiddelingscriteria elders definitief uitgesloten leerlingen

1. Het procentueel aantal **indicatorleerlingen** in de vestigingsplaats in het laatste schooljaar waarvoor gegevens bekend zijn.

2. Het procentueel aantal leerlingen met een **begeleidingsdossier in het kader van problematische afwezigheden** in de vestigingsplaats in het lopende schooljaar.
3. Het aantal eerder in de loop van het schooljaar **ingeschreven leerlingen die in hetzelfde schooljaar elders werden uitgesloten** in de vestigingsplaats en de administratieve groep.
4. Het aantal eerder in de loop van het schooljaar **uitgeschreven leerlingen** in de vestigingsplaats en in de administratieve groep.
5. Het aantal eerder in de loop van het schooljaar **definitief uitgesloten leerlingen** in de vestigingsplaats en in de administratieve groep.

Discussie en vragen

Toepassingsgebied?

Deze afspraken gelden voor alle leerjaren.

Beslissing

De Algemene Vergadering keurt in consensus het gewijzigde afsprakenkader goed. Het gaat met onmiddellijke ingang in.

5. Voorstel gewijzigde afspraken definitieve uitsluitingen

De Algemene Vergadering keurt in consensus volgende door de voorzetsgroep voorgestelde aanpassing in de code definitieve uitsluitingen goed.

Elke school registreert alle definitieve uitsluitingen, ook die vanaf 31 augustus, via Discimus (omzendbrief NO/20212/01).

De LOP-deskundige koppelt de registraties van een school, op geaggregeerd niveau (= de aantallen), terug naar de coördinerend directeur van de school.

Het LOP gebruikt de geaggregeerde informatie uit Discimus om de omvang van het probleem in kaart te brengen en om dit mee te nemen naar overleg op hoger niveau. Zo krijgen we een totaalbeeld van de definitief uitgesloten leerlingen die niet schoollopen en kan men aankaarten dat er voor die groep van leerplichtigen een structurele aanpak moet uitgewerkt worden.

De gewijzigde afspraken gaan met onmiddellijke ingang in.

6. Aanmelden en inschrijven 2023 – 2024

6.1. Aanmelden en inschrijven 2023 – 2024: tijdslijnen

De voorzetsgroep werkte volgende tijdslijn uit op basis van de decretale bepalingen.

Aanmelden en inschrijven voor het eerste leerjaar van de eerste graad (1A en 1B) en BuSO	
Publicatie capaciteit / vrije plaatsen	24 maart 2023 (12:00)
Aanmeldingsperiode alle kinderen	van 27 maart 2023 (09:00) tot en met 21 april 2023 (16:00)
Proefrun (1A en 1B)	25 april 2023
Capaciteitsoverleg (alle)	2 mei 2023 (namiddag)
Uiterlijke datum capaciteitsverhogingen (alle)	8 mei 2023 (12:00)
Ordering en toewijzing BuSO (andere dan 1A en 1B)	9 mei 2023 (9:00)
Definitieve ROM 1A en 1B	10 mei 2023 (9:00)
Bekening resultaten (vanaf)	12 mei 2023 (12:00)
Publicatie vrije plaatsen	12 mei 2023 (12:00)
Scholen kunnen ouders contacteren (vanaf) (als resultaten bekend gemaakt zijn)	13 mei 2023
Uiterlijke datum bekendmaking resultaten	15 mei 2023
Inschrijven aangemelde kinderen met toekenning	van 16 mei 2023 (9:00) tot en met 12 juni 2023 (16:00)
Start vrije inschrijvingen	16 mei 2023 (9:00)

Alle niet-aanmeldende groepen BuSO	
Publicatie capaciteit / vrije plaatsen	10 maart 2023 (12:00)
Inschrijven voorrangsgroepen	van 13 maart 2023 (9:00) tot en met 24 maart 2023 (16:00)
Publicatie vrije plaatsen	24 maart 2023 (18:00)
Start reguliere inschrijving	27 maart 2023 (9:00)
Andere leerjaren gewoon secundair onderwijs, deeltijds onderwijs of Syntra (leertijd)	
Start inschrijvingen andere leerjaren	17 april 2023 (9:00)

Discussie en vragen

Krijgen scholen de resultaten vroeger dan ouders of gelijktijdig met ouders?

Ouders en scholen hebben tegelijk toegang tot de aanmeldingsresultaten op de website.

De mailing naar ouders neemt enige tijd in beslag. Ouders krijgen niet allemaal op hetzelfde moment de mail.

De uiterste datum om de resultaten te bezorgen is decretaal vastgelegd op 15 mei. We streven ernaar om vanaf 12 mei om 12 uur de resultaten te bezorgen.

Beslissing

De Algemene Vergadering keurt in consensus de tijdslijnen goed.

6.2. Aanmelden en inschrijven 2023-2024: 1A en 1B gewoon onderwijs

6.2.1. *Aanpassingen communicatiecampagne: enkele speerpunten*

- Gericht inzetten op moeilijk bereikbare groepen via toeleiders: basisscholen, brugfiguren, CLB's, welzijnsbureaus,...
= extra infosessies bij de brugfiguren, groeiteam
- Samenwerken met Topunt rond keuzeproses (scholen kiezen) en informatie over scholen
= de Grote Stap (alternatief voor de LOP-brochure)
= infosessies Topunt voor ouders met leerlingen in het basisonderwijs
- Direct mailing, enkel met belangrijkste info rond aanmelden
= kaart per post naar alle 12-jarigen: belang van aanmelden + ondersteuningsmogelijkheden
- Laagdrempelige, beperkte en visuele communicatie op papier
= folder voor ouders (in samenwerking met bevoorrechte partners)
- Inzetten op uitgebreide digitale informatie voor ouders, toeleiders en scholen
= informatie uit onze veelgestelde vragen / brochure
- Maximaal inzetten op bereik van alle leerlingen woonachtig in Onderwijszone Gent + Zelzate
= communicatie vanuit het LOP
= oproep naar de lokale besturen van alle gemeenten van de betrokken gemeenten
= Google Ads

Vragen en discussie

Voor kwetsbare ouders is informatie op papier (brochure) handig.

We stellen de informatie gebruiksvriendelijk ter beschikking aan toeleiders.

De CLB-vertegenwoordigers geven bijkomende toelichting bin de werking van Topunt en hun rol in het onderwijslooppaanbegeleiding (communicatie/informatie).

6.2.2. Dossier

De algemene vergadering is akkoord om het bestaande dossier te vertalen naar een standaarddossier met afwijkingen en aan te passen aan de decretale verwachtingen.

6.2.3. Middel om aan te melden (1A en 1B)

meldjeaansecundair.gent.be

De Algemene Vergadering is akkoord om gebruik te maken van meldjeaansecundair.gent.be voor de aanmeldingen voor schooljaar 2023-2024.

6.2.4. Belangrijkste wijzigingen

Geen dubbele contingentering

Hieruit volgt: Achtergrondvragenlijst geschrapt.

Wijziging afspraken

Preventie gebruikersfouten: geen mailing naar ouders die geen kind toevoegden.

Besluit

De Algemene Vergadering is akkoord met de wijzigingen.

6.2.5. Toewijzingsalgoritme

We behouden het bestaande toewijzingsalgoritme (zonder dubbele contingentering)

- Ordenen op basis van toeval;
- Toewijzing op school van hoogste voorkeur waarvoor gunstig geordend;
- Optimalisatie naar eerste schoolvoorkeur, maar zonder rekening te houden met indicatorstatus.

= afwijking standaarddossier (voor te leggen aan CLR)

Besluit

De Algemene Vergadering is akkoord om gebruikt te maken van het beschreven toewijzingsalgoritme.

6.2.6. Ondervertegenwoordigde groepen

De voorwaarden om het eerder voorgestelde afsprakenkader ondervertegenwoordigde groepen te implementeren zijn op dit moment niet vervuld:

- een robuust aanmeldingssysteem waarbinnen de afspraken geïmplementeerd kunnen worden.
- Uitvoerbaarheid van de decretale bepalingen rond de ordeningscriteria zoals door het LOP GENT SO goedgekeurd en opgenomen in standaarddossier, of de eventuele afwijkingen daarop, zoals de CLR ze heeft goedgekeurd.

Besluit

De Algemene Vergadering keurt in consensus volgende afspraak goed.

Geen enkel schoolbestuur verleent voorrang aan één of meerdere ondervertegenwoordigde groepen in een school / vestigingsplaats die in het werkingsgebied van het LOP Gent Secundair Onderwijs ligt.

Het LOP Gent SO sluit enkel samenwerkingsverbanden af met schoolbesturen die ervoor kiezen om in geen enkele school / vestigingsplaats die deelneemt aan de gemeenschappelijke aanmeldingsprocedure voorrang te verlenen aan een of meerdere ondervertegenwoordigde groepen.

Vragen en discussie

Geldt deze afspraak voor schooljaar 2023-2024 of ook voor de daaropvolgende schooljaren?

Deze afspraak geldt voor het schooljaar 2023-2024. Afspraken voor de daaropvolgende schooljaren worden opnieuw voorgelegd aan de Algemene Vergadering.

6.2.7. Ombudsdienst inschrijvingen

Decretale is bepaald dat elke initiatiefnemer die de inschrijvingen laat voorafgaan door een aanmeldingsprocedure, een ombudsdienst inschrijvingen inricht.

In [bijlage](#) is de samenstelling en volledige het reglement van orde en de werking te raadplegen.

Samenstelling

- Voorzetgroep
- Vertegenwoordiger schoolbesturen die niet vertegenwoordigd zijn in voorzetgroep

Reglement van orde

- Klachten of de vaststellingen over technische fouten of materiële vergissingen
- Uitzonderlijke situatie (geen adviesbevoegdheid) (een geval waarbij de betrokkene voor een specifieke school die aanmeldt een uitzonderlijke situatie inroept die **alleen van toepassing is op de leerling in kwestie in die school en waarbij die inschrijving de enig mogelijke is om de toegang tot onderwijs** te garanderen voor die leerling.)

Belangrijkste wijzigingen in vergelijking met disfunctiecommissie

- Plaatsvervangings + wraking
- Besluitvorming en stemprocedure

Besluit

De Algemene Vergadering keurt in consensus de samenstelling en het reglement van orde goed.

6.2.8. Mandatering

Zoals decretaal bepaald verlenen schoolbesturen volgende mandaten:

Mandaat aan de voorzetgroep voor de opmaak, het indienen en het verdedigen van het dossier (begeleidingscomité doet melding).

Mandaat aan het LOP om:

- de rangschikking van alle aangemelde leerlingen in het aanmeldingsregister uit te voeren;
- de aangemelde leerling toe te wijzen aan de school of vestigingsplaats van de hoogste keuze die de betrokken personen of de leerling bij de aanmelding opgaven;
- de weigeringsdocumenten uit te reiken.

Scholen buiten LOP-gebied krijgen een formulier via de vertegenwoordiger in de voorzetgroep.

Besluit

De Algemene Vergadering keurt in consensus de mandateringen goed.

Algemeen besluit: De Algemene Vergadering van het LOP GENT Secundair onderwijs keurt op 20 oktober 2022 in consensus goed om:

- Het bestaande dossier te vertalen naar een standaarddossier (met afwijkingen) en aan te passen aan de decretale verwachtingen.
- Gebruik te maken van de afgesproken tijdslijn.
- Het dossier te wijzigen op volgende punten:
 - Zoals decretaal bepaald: de dubbele contingentering en alle elementen in het dossier die hieraan gerelateerd zijn worden verwijderd uit het dossier. Het bestaande toewijzingsalgoritme en de optimalisatie wordt aangepast zodat er geen rekening wordt gehouden met dubbele contingentering of status indicator/niet-indicator bij ordering, toewijzing en optimalisatie.
 - De vragen uit de achtergrondvragenlijst die voorgelegd worden aan de ouders worden verwijderd uit het aanmeldingsportaal.
 - Volgende mailing op einde van aanmeldingsprocedure wordt niet uitgevoerd: mail naar accounts waarbij de ouder geen aanmelding startte (afspraak niet opgenomen in dossier).
- Het mandaat te verlenen aan het LOP om:
 - de rangschikking van alle aangemelde leerlingen in het aanmeldingsregister uit te voeren;
 - de aangemelde leerling toe te wijzen aan de school of vestigingsplaats van de hoogste keuze die de betrokken personen of de leerling bij de aanmelding opgaven;
 - de weigeringsdocumenten uit te reiken.
- Voor de aanmeldingsprocedure gebruik te maken van “Meldjeaan”.
- Het mandaat aan de voorzetsgroep te verlenen om het standaarddossier (met afwijkingen) met betrekking tot de aanmeldingsprocedure op te maken, in te dienen en te verdedigen bij de CLR. Het begeleidingscomité staat in voor het indienen van het dossier conform de bepalingen van AGODI en de Commissie inzake Leerlingenrechten.
- Geen enkel schoolbestuur verleent per bepaalde capaciteit voorrang aan een of meerdere ondervertegenwoordigde groepen in een school / vestigingsplaats die in het werkingsgebied van het LOP Gent Secundair Onderwijs ligt.

6.2.9. Bevoegdheidsoverdracht

Om te vermijden dat de AV een aantal keren per jaar moet bijeengeroepen worden om beslissingen te nemen worden een aantal taken overgedragen aan de voorzetsgroep. Zo wordt de overdracht gevraagd voor:

- Het uitwerken van de maatregelen in het kader van de GDPR*:
 - Finaliseren van register van de verwerkingsactiviteiten van het LOP
 - Uitwerken verwerkersovereenkomst

- Uitwerken samenwerkingsovereenkomst
- Implementeren beveiligingsmaatregelen
 - Voorgestelde beveiligingsmaatregelen
 - Bijkomende adviezen, aanbevelingen en verplichtingen VTC en GBA
- de uitvoering van het communicatieplan
- de digitale evaluatie-enquête voor de ouders

* Gegevensveiligheid is als punt opgenomen in het standaarddossier.

Besluit

De Algemene Vergadering keurt in consensus de bevoegdheidsoverdracht aan de voorzetsgroep goed.

6.2.10. Samenwerkingsverband

Goedkeuring samenwerkingsverband tussen scholen LOP GENT SO en secundaire scholen in Evergem, Lochristi, Melle, Merelbeke, Wachtebeke.

Deze scholen wensen, net als in het verleden, deel te nemen aan de gemeenschappelijke aanmeldingsprocedure voor de aanmeldingen en inschrijvingen voor het schooljaar 2023-2024.

De schoolbesturen van het LOP Gent SO werken samen onder volgende voorwaarde dat de betrokken schoolbesturen buiten Gent zich akkoord verklaren

- met de bepalingen uit het gemeenschappelijk aanmeldingsdossier en uitgaan van dezelfde afspraken zoals goedgekeurd door de Algemene Vergadering van het LOP;
- met de samenstelling en het reglement van orde van de ombudsdienst inschrijvingen;

en volgens de decretale bepalingen het LOP mandateren om

- de rangschikking van alle aangemelde leerlingen in het aanmeldingsregister uit te voeren;
- de aangemelde leerling toe te wijzen aan de school of vestigingsplaats van de hoogste keuze die de betrokken personen of de leerling bij de aanmelding opgaven;
- de weigeringsdocumenten uit te reiken.

Besluit

De Algemene Vergadering keurt in consensus het samenwerkingsverband onder de gestelde voorwaarden goed.

6.2.11. Subsidies

De Algemene Vergadering verleent in consensus het mandaat aan voorzetsgroep om:

- de subsidies aan te vragen;
- de subsidies van de Gentse scholen of de initiatiefnemer te laten storten op rekening van de Stad Gent.

6.3. Gemeenschappelijke aanmeldingsprocedure 1A en 1B OV4 Type 9 BuSO

De Algemene Vergadering keurt in consensus goed:

- Het behouden van het ongewijzigde dossier.
- Het mandaat te verlenen aan het LOP om:
 - de rangschikking van alle aangemelde leerlingen in het aanmeldingsregister uit te voeren;
 - de aangemelde leerling toe te wijzen aan de school of vestigingsplaats van de hoogste keuze die de betrokken personen of de leerling bij de aanmelding opgaven;
 - de weigeringsdocumenten uit te reiken.
- Voor de aanmeldingsprocedure gebruik te maken van “Meldjeaan”.
- Het mandaat aan de voorzetgroep te verlenen om het om het aanvraagdossier met betrekking tot de aanmeldingsprocedure op te maken, in te dienen en te verdedigen bij de CLR. Het begeleidingscomité staat in voor het indienen van het dossier conform de bepalingen van AGODI en de commissie inzake leerlingenrechten.

6.4. Eigen aanmeldingsprocedures BuSO

Voor de inschrijvingen voor het schooljaar 2023-2024 wensen

- BuSO Sint-Gregorius
- BuSO Campus Impuls
- IVIO Binnenhof 2 en IVIO Binnenhof 3¹
- BuSO Kwadrant

voor een aantal groepen te werken met een eigen aanmeldingsprocedure.

De scholen wensen dit te doen dit aan de hand van een standaarddossier (met indien van toepassing afwijkingen) en wensen gebruik te maken van de tijdslijn in bijlage volgens de afspraken gemaakt in het LOP.

Voor deze individuele dossiers voor aanmelden voor de inschrijvingen voor het schooljaar 2023-2024 is een goedkeuring nodig van de Algemene Vergadering van het LOP.

Besluit

De Algemene Vergadering keurt in consensus het gebruik van een aanmeldingsprocedures door de betrokken scholen goed.

¹ Toevoeging na de Algemene Vergadering: Naar aanleiding van een afsplitsing met ingang van 1 september 2022 zijn de aanmeldende scholen IVIO Binnenhof 2 en IVIO Binnenhof 3. Het aanmeldingsdossier wijzigt niet.

7. Voorstel aanpassingen Huishoudelijk Reglement

De voorzetsgroep werkte een voorstel uit om het huishoudelijk reglement te actualiseren op basis van de decretale bepalingen en de (dagelijkse) werking van het LOP Gent SO.

Het voorstel is in [bijlage](#) te raadplegen.

Belangrijkste wijzigingen

- Plaatsvervanging
 - 1 op 1, binnen dezelfde groep (onderwijs/niet-onderwijs) + schriftelijk meedelen
- Mandaat door het LOP aangeduide leden eindigt na 2 schooljaren afwezigheid
- Bemiddeling
- Ombudsdienst inschrijvingen
- Stemprocedure
 - Eigen stem + stem als plaatsvervanger / vertegenwoordiging
 - Verschillende mandaten = verschillende stemmen
 - Stemquorum:
 - Gebaseerd op aantal stemmen
 - Minimum de helft van de stemgerechtigde leden (niet per groep OP/NOP)
 - Concrete uitwerking digitale stemming verwijderd.
- Openbaarheid van bestuur
- Respect voor privacy + deontologie

Besluit

De Algemene Vergadering keurt unaniem goed om het huishoudelijk reglement te wijzigen en het voorstel te bekrachtigen.

8. Aanmelden en inschrijven 2023-2024: samenstelling voorzetsgroep

De algemene vergadering bekrachtigt de samenstelling van de voorzetsgroep als volgt:

GELEDING	EFFECTIEF	PLAATSVERVANGEND
integratiesector	Hans Thielemans	
IN-Gent	Ludmila Vysotskaya	Lieve Daeren
vakbonden	Dany Bollens	

ouderkoepels	Klaartje Leurs	Ann De Craene
leerlingenraden		
etnisch-culturele minderheden	Harjinder Singh	
verenigingen armen	Pieterneel Moussiaux	
socio-cul/socio-econ	Kadir Vardar / Thomas Ryan (VZW jong)	Brecht Demeulenaere (onderwijscentrum)
CLB	Sofie Vercootere / Daniël DeBlock / Nancy Dorme plaatsvervangend voor Daniël DeBlock: Els De Zutter	
SG Gent	Nathalie Vanden Bossche	Albrecht Terryn
Provinciaal Onderwijs Oost-Vlaanderen	Kristel de Boevere	Paulette De Vetter
SG Edith Stein	Geert Malfliet	Hans Boussery
SG De Bron	Liesbet Jacobs	Hans Boussery
SG Stroming	Patrick Vandemoortele	Hans Boussery
SG Artevelde	Karen Dobbelaere	Jaklien De Pauw
Niet-netgebonden	Kris Van Huynegem	Tom Weyn
BuSO GO!	Marijke Eeckhout	Arne Lobbens
BuSO sted. onderw.	Jaklien De Pauw	Karen Dobbelaere
BuSO kath. onderw.	Geert Van De Vijver	Kika Carpentier ²
stadsbestuur	Adelbrecht Haenebalcke	Stefaan De Clercq
LOP-deskundige	Maarten Haesaert	
voorzitter	Elisabeth De Schauwer	

² Toevoeging na de Algemene Vergadering: Als gevolg van langdurige afwezigheid zal Kika Carpentier als plaatsvervanger optreden voor Geert Van De Vijver.

9. Varia

Infosessie voor 'nieuwe LOP-leden'

Wanneer? Dinsdag 8 november 2022 van 14:00-16:30

Waar? VAC Gent, Koningin Maria Hendrikaplein 70, 9000 Gent -21.02 - Karel Miry

10. Open gesprekstafels

De voormiddag wordt afgesloten met een aantal open gesprekstafels. Een aantal partners van het LOP stellen hun aanbod rond gelijke onderwijskansen voor. We maken tijd vrij om nader kennis te maken, in gesprek te gaan en af te stemmen op welke manier deze organisaties leerlingen en scholen kunnen ondersteunen in het omgaan met diversiteit.

1. Boost for Talents

Gericht op getalenteerde en gemotiveerde jongeren uit sociaal-economisch kwetsbare milieus.

2. Diversiteit UGent

Rolmodellenwerking

UGent in Zicht

3. Onderwijscentrum Gent

Trajectbrugfiguren

4. Goevie

Samenwerkingsplatform voor scholen, leerlingen en hun ouders en onderwijspartners.

5. Vlaamse scholierenkoepel

Spreekbuis van leerlingen en ondersteuner van leerlingenparticipatie in Vlaanderen. Voorstelling aanbod.

6. Ouderkoepels

Schoolkosten: Informatie van en voor de lokale overlegplatformen en ouderkoepels.

7. VZW Jong

Voorstelling van de werking voor jongeren.